

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
LAVORATORI SOMMINISTRATI**  
(Rev.05.00 del 04/03/2022)

**Titolare dei dati personali e Responsabile per la protezione dei dati personali (Data protection officer c.d. DPO)**

**Titolare del trattamento dei dati personali è ALIA SERVIZI AMBIENTALI S.p.A.** (nel prosieguo solo il Alia o Titolare), con sede legale in Firenze, Via Baccio da Montelupo n. 52 (partita IVA e numero di iscrizione al registro delle imprese di Firenze n. 04855090488).

Il Titolare ha nominato **il Data Protection Officer (DPO)**, che può essere contattato per formulare istanze o domande inerenti alle policy ed ai protocolli o relative al trattamento dei dati personali: l'indirizzo email è [dpo@aliaserviziambientali.it](mailto:dpo@aliaserviziambientali.it), oppure è possibile scrivere alla sede legale aziendale.

**Finalità del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali **per l'instaurazione del rapporto di lavoro e per l'adempimento agli obblighi di legge** che gravano su Alia Servizi Ambientali S.p.A. in funzione del contratto di somministrazione concluso con l'agenzia per il lavoro.

In particolare, il Titolare tratta i dati personali per:

- a) per permettere la corretta quantificazione della retribuzione, nonché per la corresponsione di assegni (anche familiari), premi, altri emolumenti, liberalità e benefici accessori;
- b) per garantire l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto, inclusi quelli derivanti dal contratto collettivo;
- c) per permettere l'assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza;
- d) per garantire l'adempimento alla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- e) per garantire la sicurezza informatica, ovvero per garantire la sicurezza e la capacità di una rete o dei server, ad essa connessi, di resistere rispetto ad eventi imprevisti o atti illeciti, che compromettano la disponibilità, l'autenticità, l'integrità e la riservatezza dei dati personali conservati o trasmessi;
- f) per permettere l'esecuzione della prestazione lavorativa affidata, in osservanza delle disposizioni della Legge n. 300/1970 e successive modificazioni e dei provvedimenti dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- g) per ragioni ed esigenze organizzative e produttive;
- h) per apprestare misure a tutela del patrimonio aziendale, anche tramite sistemi di localizzazione della flotta. Segnatamente, il dipendente, addetto alla guida degli automezzi in uso presso la Società, è informato che sugli stessi è in funzione un sistema di localizzazione, gestito da ALIA SERVIZI AMBIENTALI S.p.A. per 1) adempiere al contratto di servizio concluso con l'Autorità d'Ambito Toscana Centro; 2) garantire la corretta esecuzione del servizio di igiene urbana 3) migliorare la tempestività degli interventi anche in emergenza 4) verificare la fondatezza delle richieste risarcitorie e/o di pagamento di somme di denaro, a titolo di contravvenzione, dirette all'Ente. Le suddette finalità sono perseguite conformemente alle disposizioni di legge vigenti, con particolare riferimento alla normativa giuslavoristica ed alle disposizioni di legge sulla protezione dei dati personali, ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ed ai protocolli aziendali, atti a garantire adeguata tutela alla dignità ed alla libertà del dipendente/interessato. In ogni caso, i dati rilevati dai sistemi di localizzazione, installati sulla flotta aziendale, NON vengono utilizzati con

lo scopo di effettuare controlli massivi, prolungati ed indiscriminati sui dipendenti, il cui controllo può avvenire solo in via indiretta;

- i) per rilevare il grado di soddisfazione rispetto ai corsi di formazione;
- j) per riscontrare eventuali richieste dell'Autorità Giudiziaria.

Ogni comunicazione che non risponde a tali finalità sarà sottoposta a preventivo consenso

### **Basi giuridiche**

Il Titolare tratta i dati personali per adempiere al contratto di somministrazione concluso con l'agenzia interinale, per la gestione del rapporto di lavoro interinale, nonché per l'adempimento agli obblighi di legge.

### **Acquisizione, comunicazione e diffusione**

I dati personali vengono acquisiti direttamente dall'interessato e dall'Agenzia Interinale.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione.

I dati personali non sono comunicati a terzi destinatari, salvo

1. previa autorizzazione del soggetto interessato;
2. per adempiere agli obblighi dipendenti dal contratto di somministrazione;
3. sia necessario per adempiere a specifici obblighi di legge;
4. apposta delega o titolo, legalmente riconosciuto, a ricevere i dati personali.

### **Dati trattati**

- nome e cognome
- codice fiscale
- data e luogo di nascita
- indirizzo di residenza/domicilio
- numero di telefono fisso e/o mobile
- numero della tessera sanitaria e numero patente di guida
- dati relativi allo stato di salute ed al reddito del dipendente
- informazioni inerenti a titoli di studio e/o a corsi di formazione
- informazioni che riguardano i familiari e/o conviventi del dipendente
- indirizzo IP
- dati giudiziari e misure di sicurezza in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679

### **Categorie di interessati**

La categoria di interessati è costituita da lavoratori che svolgono la propria attività lavorativa presso il Titolare in forza di un contratto di somministrazione.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali avviene attraverso supporti cartacei ed informatici.

I soggetti che effettuano le operazioni di trattamento agiscono sotto l'autorità di Alia e, allo scopo, sono autorizzati e formati. A questi è consentito l'accesso ai dati personali nella misura e nei limiti in cui è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento.

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici situati all'interno dei confini dell'EU (e SEE) e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

### **Conseguenze del mancato conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati personali comporta, per il Titolare, l'impossibilità di gestire il rapporto di lavoro, ovvero di adempiere agli obblighi legali che discendono dal contratto di somministrazione. Si ribadisce che il trattamento è conseguente anche all'esecuzione di legittimi interessi del Titolare, individuati alle lett. f) h) ed i) che non pregiudicano la riservatezza.

L'interessato può opporsi in ogni momento, ai trattamenti fondati su legittimi interessi per motivi connessi ad una situazione particolare al trattamento in tutti quei casi in cui è necessario un preventivo consenso.

### **Per quanto tempo vengono conservati**

I dati personali trattati dal Titolare vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto di lavoro in somministrazione.

Comunque, sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto, nel qual caso i dati personali, ma solo quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo richiesto per il loro perseguimento.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento e a titolo gratuito, senza formalità particolari, è possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai dati personali, per conoscere le finalità del trattamento, i soggetti destinatari dei dati, il periodo di conservazione o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati del Titolare, venute meno le finalità del trattamento, ovvero al ricorrere delle condizioni di legge e salvo non sussista altro motivo per il trattamento ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento, ad esempio qualora sia contestata l'esattezza dei dati personali.

Il Titolare dovrà procedere senza ritardo e, comunque, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute, previa motivazione.

Per ogni ulteriore informazione e per le richieste l'interessato può rivolgersi ad Alia Servizi Ambientali S.p.A. o scrivere all'indirizzo [referente.privacy@aliaserviziambientali.it](mailto:referente.privacy@aliaserviziambientali.it).

### **Reclamo**

Fatta salva ogni altra azione, è possibile proporre un reclamo all'Autorità di controllo competente, ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri dove l'interessato ha la residenza abituale o lavora o, se diverso, nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Ogni aggiornamento della presente informativa sarà comunicato tempestivamente, mediante mezzi congrui.